

Số: 13 /QĐ-TrMNNT

Nam Thanh, ngày 06 tháng 02 năm 2026

QUYẾT ĐỊNH
Về việc Kiểm tra nền nếp trước, sau tết Nguyên Đán
Kiểm tra việc thực hiện giáo dục STEAM

HIỆU TRƯỞNG TRƯỜNG MẦM NON NAM THANH

Căn cứ Nghị định 24/2021/NĐ-CP của Chính phủ quy định việc quản lý trong cơ sở giáo dục mầm non và cơ sở giáo dục phổ thông công lập; Nghị định số 217/2025/NĐ CP ngày 05/8/2025 của Chính phủ về hoạt động kiểm tra chuyên ngành;

Căn cứ Thông tư số 52/2020/TT-BGDĐT ngày 31/12/2020 của Bộ GDĐT ban hành Điều lệ Trường mầm non;

Căn cứ Công văn số 3016/SGDDĐT-QLCL ngày 06/10/2025 của Sở Giáo dục và Đào tạo về việc hướng dẫn công tác kiểm tra năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 770 /KH-UBND ngày 14/10/2025 của UBND phường Mường Thanh về Kế hoạch công tác kiểm tra năm học 2025-2026;

Căn cứ Kế hoạch số 74 /KH-MNNT ngày 16/10/2025 của trường mầm non Nam Thanh về Kế hoạch kiểm tra nội bộ trường học năm học 2025-2026;

Xét đề nghị của các phó hiệu trưởng trường Mầm non Nam Thanh.

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Thành lập ban kiểm tra nền nếp trước, sau tết Nguyên Đán Kiểm tra việc thực hiện giáo dục STEAM Tháng 02/2026 (có danh sách phân công kèm theo)

Điều 2. Tổ kiểm tra có nhiệm vụ kiểm tra nền nếp trước, sau tết Nguyên Đán, Kiểm tra việc thực hiện giáo dục STEAM, theo phân công của trường ban.

Việc kiểm tra được thực hiện theo đúng trình tự, thủ tục kiểm tra đã được quy định tại các văn bản liên quan đến công tác kiểm tra.

Điều 3. Các ông (bà) trưởng các bộ phận có liên quan và các ông bà có tên tại Điều 1 chịu trách nhiệm thi hành quyết định này kể từ ngày ký./.

Nơi nhận:

- Như điều 3 (thực hiện);
- Lưu: VT, HSKTNB.



Nguyễn Thị Nhân

PHÂN CÔNG NHIỆM VỤ
Về việc kiểm tra nền nếp trước, sau tết Nguyên Đán
Kiểm tra việc thực hiện giáo dục STEAM

(Kèm theo Quyết định số: 13 /QĐ- TrMNNT ngày 06 tháng 02 năm 2026)

1. Bà: Nguyễn Thị Nhân : Hiệu trưởng, Trưởng ban
Phụ trách chung, ra quyết định, phân công nhiệm vụ cho từng thành viên.
Theo dõi chỉ đạo, kiểm tra việc thực hiện của các thành viên trong ban. Xem xét kết luận.
2. Bà: Trịnh Thị Hòa : Phó Hiệu trưởng, phó ban
Xây dựng kế hoạch tiến hành kiểm tra. Kiểm tra nền nếp trước, sau tết Nguyên Đán. Tổng hợp báo cáo chung, hoàn thiện hồ sơ kiểm tra và các nhiệm vụ khác được phân công.
3. Bà: Đào Thị Lý: Phó Hiệu trưởng, phó ban
Kiểm tra việc thực hiện giáo dục STEAM. Dự giờ GV : Cà Thị Thanh Nga : Lớp MG nhỡ C3
4. Bà: Nguyễn Thị Thu Hà : Tổ trưởng chuyên môn tổ MG nhỡ + Lớn
Kiểm tra nền nếp trước, sau tết Nguyên Đán; Hoàn thiện các biên bản kiểm tra và một số nhiệm vụ khác khi được phân công.
5. Bà: Trần Thị Thanh Huyền : Tổ trưởng chuyên môn khối nhà trẻ + MG bé , thành viên Kiểm tra việc thực hiện giáo dục STEAM : Cà Thị Thanh Nga : Lớp MG nhỡ C3 và một số nhiệm vụ khác khi được phân công.
6. Bà: Hà Thị Duyên: Tổ phó chuyên môn, thành viên kiểm tra cùng đoàn và một số nhiệm vụ khác khi được phân công.
7. Bà : Quàng Thị Loan : Tổ phó chuyên môn, thành viên kiểm tra cùng đoàn và một số nhiệm vụ khác khi được phân công.

