

Số: 32/ KH-TrMNNT

Mường Thanh, ngày 10 tháng 5 năm 2026

KẾ HOẠCH

Triển khai thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số tại Trường Mầm non Nam Thanh năm 2026

Thực hiện Quyết định số 423/QĐ-BVHTTDL ngày 05 tháng 3 năm 2026 của Bộ Văn hóa, Thể thao và Du lịch ban hành Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số

Thực hiện CV số 149/KHUBND ngày 06/5/2026 của UBND phường Mường Thanh về việc Triển khai thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số trên địa bàn phường Mường Thanh

Trường Mầm non Nam Thanh xây dựng Kế hoạch triển khai thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích

Triển khai thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số thường xuyên, góp phần định hướng hành vi ứng xử văn minh, có trách nhiệm, tuân thủ pháp luật và đạo đức của cán bộ, giáo viên, nhân viên khi tham gia môi trường số.

Xây dựng môi trường số lành mạnh, an toàn; phát huy các giá trị văn hóa truyền thống tốt đẹp của dân tộc; lan tỏa những hình ảnh đẹp của nhà trường, địa phương và ngành giáo dục trên không gian mạng.

Nâng cao trách nhiệm của cán bộ, giáo viên, nhân viên trong việc sử dụng mạng xã hội, Internet đúng mục đích; tăng cường phối hợp trong công tác tuyên truyền, giám sát và xử lý các hành vi vi phạm trên môi trường số.

2. Yêu cầu

Triển khai sâu rộng Bộ Quy tắc đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên trong nhà trường.

Việc triển khai phải đảm bảo nghiêm túc, hiệu quả, gắn với nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường; nội dung tuyên truyền phù hợp với điều kiện thực tế và khả năng tiếp cận công nghệ thông tin của đội ngũ cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Tăng cường công tác kiểm tra, giám sát việc thực hiện; kịp thời nhắc nhở, chấn chỉnh các hành vi ứng xử chưa phù hợp trên môi trường số.

II. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM

1. Tổ chức triển khai, quán triệt Bộ Quy tắc

Tổ chức tuyên truyền, phổ biến, quán triệt nội dung Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên nhà trường thông qua các cuộc họp hội đồng sư phạm, sinh hoạt chuyên môn, sinh hoạt

công đoàn, các buổi tập huấn và hoạt động tuyên truyền phù hợp; nâng cao nhận thức, trách nhiệm trong việc sử dụng mạng xã hội và tham gia môi trường số văn minh, an toàn, đúng quy định

2. Tăng cường công tác tuyên truyền

Tăng cường tuyên truyền trên bảng tin, nhóm Zalo, Facebook, trang thông tin điện tử của nhà trường về các nội dung ứng xử văn minh trên môi trường số.

Khuyến khích cán bộ, giáo viên, nhân viên đăng tải, chia sẻ các thông tin tích cực, hình ảnh đẹp về các hoạt động giáo dục của nhà trường; lan tỏa những giá trị tốt đẹp của ngành giáo dục và địa phương.

Tuyên truyền nâng cao nhận thức về an toàn thông tin mạng, phòng chống tin giả, thông tin xấu độc trên không gian mạng.

3. Lồng ghép giáo dục kỹ năng sử dụng môi trường số

Lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng sử dụng môi trường số an toàn, văn minh trong các hoạt động giáo dục phù hợp với trẻ mầm non; tuyên truyền, phối hợp với phụ huynh trong việc quản lý và hướng dẫn trẻ tiếp cận môi trường số an toàn.

Đối với bậc mầm non, nội dung lồng ghép về “ứng xử văn hóa trên môi trường số” nên đơn giản, gần gũi với trẻ và chủ yếu thông qua giáo dục kỹ năng sống, thói quen sử dụng thiết bị đúng cách. Bạn có thể đưa vào kế hoạch như sau:

Giáo dục trẻ biết sử dụng tivi, điện thoại, máy tính đúng thời gian, có sự hướng dẫn của người lớn.

Hướng dẫn trẻ lựa chọn các chương trình, bài hát, video phù hợp với lứa tuổi; không xem các nội dung không phù hợp.

Giáo dục trẻ biết giữ gìn mắt, tư thế ngồi đúng khi xem thiết bị điện tử.

Hình thành cho trẻ kỹ năng lễ phép, biết nói lời hay, ứng xử lịch sự khi tham gia các hoạt động giao tiếp trực tuyến đơn giản.

Tuyên truyền phụ huynh quản lý thời gian sử dụng điện thoại, Internet của trẻ; phối hợp xây dựng môi trường số an toàn, lành mạnh cho trẻ tại gia đình.

Lồng ghép thông qua các hoạt động học, hoạt động chiều, giờ kể chuyện, trò chuyện, hoạt động kỹ năng sống và các buổi họp phụ huynh.

4. Tăng cường cung cấp thông tin chính thống

Nhà trường thực hiện nghiêm túc quy định về phát ngôn và cung cấp thông tin theo đúng thẩm quyền; các thông tin đăng tải trên trang Facebook, Zalo, bảng tin và các nền tảng truyền thông của nhà trường phải đảm bảo chính xác, khách quan, phù hợp với môi trường giáo dục mầm non.

Chủ động tuyên truyền, cung cấp kịp thời các thông tin chính thống về hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; các phong trào thi đua, hoạt động trải nghiệm, công tác đảm bảo an toàn trường học, vệ sinh an toàn thực phẩm và các hoạt động nổi bật của nhà trường nhằm tạo sự đồng thuận, tin tưởng của phụ huynh và nhân dân.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên không tự ý đăng tải, chia sẻ hoặc bình luận các thông tin chưa được kiểm chứng, thông tin sai sự thật hoặc nội dung ảnh hưởng đến uy tín của ngành và nhà trường trên môi trường số.

Khuyến khích cán bộ, giáo viên, nhân viên lan tỏa các hình ảnh đẹp, việc làm tốt, gương người tốt việc tốt và các giá trị tích cực của ngành giáo dục trên không gian mạng.

5. Biểu dương, nhân rộng các điển hình tích cực

Nhà trường kịp thời biểu dương, khen thưởng cán bộ, giáo viên, nhân viên có những việc làm, bài viết, hình ảnh, video tích cực được đăng tải trên các nền tảng số nhằm lan tỏa hình ảnh đẹp của nhà trường và ngành giáo dục.

Khuyến khích giáo viên xây dựng các tin bài, video, hình ảnh về hoạt động chăm sóc, nuôi dưỡng, giáo dục trẻ; gương người tốt, việc tốt; các hoạt động trải nghiệm, phong trào thi đua của nhà trường để chia sẻ trên trang Facebook, Zalo và các kênh truyền thông chính thống.

Đưa nội dung thực hiện văn hóa ứng xử trên môi trường số vào tiêu chí thi đua cuối năm của cán bộ, giáo viên, nhân viên.

Biểu dương trong các cuộc họp hội đồng, sinh hoạt chuyên môn đối với các cá nhân thực hiện tốt việc sử dụng mạng xã hội văn minh, có trách nhiệm, góp phần xây dựng hình ảnh tích cực của nhà trường trên không gian mạng

6. Tăng cường kiểm tra, giám sát

Ban Giám hiệu nhà trường thường xuyên theo dõi, nắm bắt tình hình sử dụng mạng xã hội của cán bộ, giáo viên, nhân viên; kịp thời nhắc nhở việc thực hiện đúng quy định về văn hóa ứng xử trên môi trường số.

Cán bộ, giáo viên, nhân viên thực hiện nghiêm các quy định khi sử dụng Facebook, Zalo, TikTok và các nền tảng mạng xã hội khác; không đăng tải, chia sẻ, bình luận các thông tin sai sự thật, chưa được kiểm chứng, thông tin mang tính tiêu cực, gây mất đoàn kết nội bộ hoặc ảnh hưởng đến uy tín của nhà trường và ngành giáo dục.

Không đăng tải hình ảnh của trẻ, phụ huynh, đồng nghiệp và các hoạt động của nhà trường khi chưa được phép hoặc chưa đúng quy định về bảo mật thông tin và quyền riêng tư.

Không sử dụng mạng xã hội để phát ngôn thiếu chuẩn mực, xúc phạm danh dự, nhân phẩm tổ chức, cá nhân; không chia sẻ các nội dung vi phạm pháp luật, trái thuần phong mỹ tục.

Nhà trường tổ chức tuyên truyền, ký cam kết thực hiện văn hóa ứng xử trên môi trường số đối với cán bộ, giáo viên, nhân viên hằng năm.

Khi phát hiện các trường hợp vi phạm, Ban Giám hiệu phối hợp với các đoàn thể trong nhà trường kịp thời nhắc nhở, yêu cầu gỡ bỏ thông tin không phù hợp; tùy mức độ vi phạm sẽ xem xét xử lý theo quy định của ngành và nội quy, quy chế của nhà trường.

III. KINH PHÍ THỰC HIỆN

Kinh phí thực hiện được sử dụng từ nguồn kinh phí hoạt động thường xuyên của nhà trường và các nguồn hợp pháp khác (nếu có).

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

1. Ban Giám hiệu

Xây dựng kế hoạch, tổ chức triển khai và kiểm tra việc thực hiện Bộ Quy tắc trong toàn trường.

Chỉ đạo đẩy mạnh công tác tuyên truyền, phổ biến Bộ Quy tắc đến toàn thể cán bộ, giáo viên, nhân viên.

2. Các tổ chuyên môn

Triển khai thực hiện nghiêm túc các nội dung của Bộ Quy tắc đến từng giáo viên trong tổ.

Lồng ghép nội dung giáo dục kỹ năng ứng xử văn hóa trên môi trường số trong các hoạt động giáo dục phù hợp.

Phối hợp tuyên truyền, vận động viên chức thực hiện tốt Bộ Quy tắc; tăng cường giám sát và kịp thời nhắc nhở các trường hợp vi phạm.

3. Giáo viên, nhân viên

Thực hiện nghiêm Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số.

Sử dụng mạng xã hội đúng mục đích, không đăng tải, chia sẻ thông tin sai sự thật, thông tin chưa được kiểm chứng.

Quan tâm đến các nội dung trạng thái cá nhân tự cảm nhận, chia sẻ, gây ảnh hưởng xấu đến tư tưởng và nhận thức của xã hội và bản thân và hình ảnh các nhà giáo nói chung

Giữ gìn hình ảnh cá nhân, hình ảnh nhà giáo. Tích cực lan tỏa những thông tin tích cực, hình ảnh đẹp của nhà trường và ngành giáo dục.

4. Chế độ báo cáo

Các tổ chuyên môn và bộ phận liên quan thực hiện báo cáo kết quả triển khai thực hiện theo yêu cầu của nhà trường để tổng hợp báo cáo cấp trên theo quy định,

Căn cứ chức năng căn cứ nhiệm vụ được giao, triển khai thực hiện và định kỳ hằng năm báo cáo kết quả thực hiện (trước ngày 05/12) và báo cáo đột xuất về UBND phường (qua phòng Văn hóa- Xã hội)

Trên đây là Kế hoạch triển khai thực hiện Bộ Quy tắc ứng xử văn hóa trên môi trường số của Trường Mầm non Nam Thanh, đề nghị CBGV- CNV thực hiện nghiêm túc, trong quá trình thực hiện có vấn đề phát sinh báo cáo bộ phận chuyên môn để kịp thời giải quyết./.

Nơi nhận:

- UBND phường Mường Thanh để b/c;
- Phòng VH-XH phường
- CB,GV,NV trường MN NT (để t/h);
- Lưu: VT./.

HIỆU TRƯỞNG



Nguyễn Thị Nhàn

